

Réunions du Conseil d'établissement  
École Marguerite-Bourgeois

Assemblée #3 de l'année scolaire 2021/2022

Rencontre effectuée le jeudi 10 février 2022 à 18h30 en visio-conférence selon les règles de confinement en vigueur.

18h33 - début de l'assemblée

1. Mot de bienvenue et validation du quorum

La directrice: belle école, belle équipe, contente d'être là.

La présidente: bienvenue!

Les personnes présentes sont:

- Karine Corriveau, directrice par intérim
- Marie-Claude Dubé, responsable service de garde
- Diane Parisé, enseignante
- Mélina Morin, parent élue
- Isabelle Morrissette, parent élue
- Shamy Kodja Boya, parent élue
- Violaine Campo, parent élue
- Valérie Gingras, parent élue / substitut => remplace Radia, a donc le droit de vote ce soir.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout d'un varia. Adopté

3. Lecture et adoption du PV de la rencontre de décembre

Reporté au prochain CÉ

4. Affaires découlant du PV (suivis)

1. Projet cours d'école

Transfert du projet à la directrice. Validation à faire par l'école auprès du CSSdM. Nouvelle chargée de projet à Soverdi. Quelques changements apportés, mais pas de changement de fonction, pas d'enjeux majeurs. Plan de match à venir, prévu au printemps. Inclusion des enfants. Pas de plantation ailleurs que dans le carré vert dans cette première phase. Normalement sans coût/frais pour l'école. Il faut que nous garantissons l'arrosage, en particulier pendant l'été. On va pouvoir s'arranger avec le concierge.

2. Sécurité à l'école et aux abords de l'école

Présentation de la présidente du document que nous allons présenter à Mme Mauzerolle. Intervention d'un parent concernant la sécurité autour de l'entrée/sortie du service de garde => ajout pour un prochain CÉ.

On lui présente aussi sur le projet de verdissement de la cour d'école. Projet Montréal avait parlé de donner de l'argent spécifiquement pour le verdissement des cours d'école.

3. Intervention de Mme Mauzerolle

L'arrêt sur Panet: pas possible, pareil pour le passage piéton => règles du MTQ. Option de saillit envisagée. Le radar va être réparé, un autre va être rajouté dans le quartier mais à confirmer où.

Racks à vélo vont être installés. Passage sur Sherbrooke a été ajusté, installation de passages piétons dédiés dans la ville. Demande pour le(la) brigadier(ère) du ressort du SPVM: augmentation de budget, demande a été faite, à suivre. Remarque d'Isabelle: la brigadière sur Sherbrooke ne sert pas beaucoup avant 8h30 car l'école du Plateau ne commence qu'à 9h. Pénurie de main d'œuvre, défis de recrutement. L'information sera remontée au SPVM.

Point sur Plessis: va regarder, traverse ou saillit. Elle rajouter à sa liste les voitures qui font des demi-tours.

Proposition de consulter de nouveau la communauté concernant la rue Berthier: piétonisation etc. Changement de statut de la rue Berthier permettrait de bien travailler sur les intersections Berthier/Visitation et Berthier/Panet.

Présentation du projet carré vert de la cour. Mme Mauzerolle: quel est votre besoin? => budget oui, mais aussi accompagnement pour la réflexion, le design, etc. Est-ce que la ville offre des services? Mme Mauzerolle, va nous revenir sur ce sujet.

À Mme Morin d'envoyer sa présentation.

## 5. Points de décision

- Campagne de financement

Souvent c'est l'OPP qui gère les campagnes de financement. Pas d'OPP officiel cette année mais 4 noms ont été récoltés en début d'année, on va les solliciter pour ce projet.

Camino: produits équitables et accessibles. 50% de profit sur le prix de vente affiché sur la liste. Tirage au sort de produits gratuits pour participation. Produits pour Pâques.

Intervention de la directrice: première campagne de financement dans l'école, attention le personnel de l'école ne doit pas être impliqué.

⇒ Quantité fixe doit être achetée par l'école: gestion de stock et attention aux pertes! Faire payer à la pré-commande?

⇒ Les commandes doivent être préparées par l'OPP, prendre en considération le temps que ça prend – en fonction des quantités commandées.

⇒ Gestion de la distribution et des dépôts.

⇒ Avance de fond: il faut savoir combien il y a sur le fond des parents car il doit y avoir la totalité du coût sur le compte.

Vote pour aller de l'avant avec la campagne de financement: oui on continue d'aller de l'avant.

Création d'un comité pour gérer ça. Objectif: Pâques.

## 6. Points d'information

### 1. Mot de la présidente

Un parent propose d'inclure les parents pour la sécurité aux abords de l'école: on prépare ça pour présenter à la prochaine rentrée lors de l'AGA.

On fait des belles choses, on est contents!

### 2. Mot de la direction

#### 2.1. Budget, mesures dédiées et protégées (résolution)

Tutorat: Soutien additionnel (15021) via le service de garde. Permet une cohésion au sein de l'école. 4x par semaine pour certains enfants.

Mme Morrisette et Mme Campo doivent venir signer la résolution (signature électronique ok).

## 2.2. Grille-matière

Seul changement: au préscolaire remplacer le 30 min d'art plastique par un 2<sup>ème</sup> 30 min d'éducation physique, demande des profs. Approuvé à l'unanimité.

## 2.3. Un livre à moi TD

Programme pour les premières années. Approuvé à l'unanimité.

## 2.4. Autorisation sortie au Mont-Royal (groupes 60-61-52-62) - Transport

Offre gratuite pour faire des activités extérieures au Mont-Royal. Demande de gratuité demandée mais n'arrivera probablement pas avant la sortie. Autorisation que l'école paye exceptionnellement les frais. Approuvé à l'unanimité.

## 2.5. Boîte courriel CÉ

Sera utilisée l'année prochaine. Fonctionnement sera mis en place en tout début d'année.

## 2.6. Critères de sélection d'une direction

Est-ce qu'on veut apporter des changements au document qu'on a fait l'année dernière? Non. Approuvé à l'unanimité. Mettre la version signée en pdf.

## 2.7. Projet éducatif

Continue d'être en marche: diminuer le % d'élèves en difficulté de lecture. Sera un nouvel objectif l'année prochaine. Belle amélioration depuis 5 ans.

## 3. Mot de la représentante des enseignants

- Contexte difficile, tout le monde met la main à la pâte – équipe école et SDG. Il y a des projets qui vivent malgré tout dans l'école. On travaille fort, belle équipe, belle collaboration. Beaucoup de contraintes, de l'absentéisme. Ça va bien malgré tout! C'était la semaine des enseignants, semaine prochaine: la persévérance.

## 4. Mot de la responsable du service de garde

- On est chanceux du côté de l'absentéisme, un(e) de temps en temps, pas si mal. Pas de remplaçants au SDG. Belle complicité avec les enseignants. Les éducateurs vont en classe, sont dans l'école, ça apporte beaucoup. On aimerait pouvoir offrir plus d'activités.

## 5. Mot de la représentante au Comité de Parents (CP)

- Rencontre du 14 décembre:
  - ✓ La vice-présidente prend la présidence du CP en remplacement du président qui est absent pour une durée indéterminée pour des raisons personnelles.
  - ✓ M. Jean-François Lachance, administrateur de la tutelle du CSSdM qui est toujours en cours, parle de la sécurité autour des écoles suite aux décès de plusieurs jeunes du secondaire. De nombreux parents expriment leurs inquiétudes quant à cette escalade de la violence ces derniers mois. La sécurité d'un l'établissement n'est pas toujours du ressort du CSSdM. Selon les CSS, cette responsabilité est parfois décentralisée et donc du pouvoir de l'école. Les problèmes de santé mentale et de l'impact des jeux vidéo sont abordés.
  - ✓ Présentation du CSSdM: bilan des portes ouvertes 2021 des écoles secondaires dans le cadre de la révision faite de l'offre de service au secondaire.
  - ✓ Présentation de M. Mathieu Desjardins du CSSdM sur le plan triennal de répartition et destination des immeubles (PTRDI). Plusieurs interventions de parents qui rencontrent des problèmes parfois importants avec l'état de leur école qui mènent

parfois à des délocalisations sans qu'il y ait de dialogue avec les parents/le CÉ.  
Recommandation pour une vraie collaboration et une vraie communication ainsi que de la transparence entre le CSSdM et les CÉ => création d'un comité de travail.

- ✓ Le lendemain de cette rencontre une nouvelle directrice générale a été nommée à la tête du CSSdM: Isabelle Gélinas, dont le mandat a débuté le 31 janvier 2022.
  
- Rencontre du 18 janvier: je n'ai pas pu y assister à cause d'une panne d'électricité.
  - ✓ Nous n'avons pas encore reçu le PV de cette rencontre.
  - ✓ A l'ordre du jour il y avait une consultation sur la proposition des critères utilisés relativement à l'ouverture des classes de maternelle 4 ans à temps plein et un retour du comité de travail sur le PTRDI.

#### 7. Varia

1. Demande de changement de date pour la rencontre prévue en juin à suivre en avril selon des impératifs de la direction.
2. Rappel formation obligatoire / Formulaire d'attestation à remplir de nouveau même si on a suivi la formation l'année passée.

20h28 - Levée de l'assemblée.