

Conseil d'établissement École Marguerite-Bourgeoys

Assemblée #2 de l'année scolaire 2022/2023

Rencontre effectuée le jeudi 15 décembre 2022 à 18h30 à l'école.

18h45 - début de l'assemblée

1. Mot de bienvenue, prise de présence et validation du quorum

Les personnes présentes sont:

- Karine Corriveau, directrice par intérim
- Odette Inabonge, membre service de garde (SDG)
- Mélina Morin, parent élue - arrivée à 19h12
- Isabelle Morrissette, parent élue
- Violaine Campo, parent élue et déléguée au Comité de parents
- Juliana Rossi Botter, parent élue

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du PV de la rencontre du 20 octobre 2022.

Adopté à l'unanimité.

4. Suivis

i. Campagne de financement (information)

Toutes les commandes ont été préparées aujourd'hui, en cours de distribution. Près de 3,000\$ de profit. Belle réussite cette fois encore! Il faudra de nouvelles idées pour une autre levée de fonds si on veut en refaire une.

ii. Budget de formation CÉ (information)

400\$ d'attribués. Pour les formations aidersonenfant.com (1,125\$) il faudrait aller chercher du budget ailleurs (Fonds 4, cumul année après année). Chercher d'autres idées, sinon perdu à la fin de l'année. Idée proposée: l'utiliser pour acheter des jeux éducatifs.

5. Mot de la nouvelle présidente: rappel mandat du CÉ et respect de la régie interne

Fiches « Le saviez-vous » envoyées par courriel par la direction, à regarder.

On ne parle pas de cas particuliers au CÉ. L'autonomie professionnelle des professeur.es est très forte, donc certains sujets ne sont pas de la responsabilité du CÉ.

Absences, pénurie des profs et des suppléants: qu'en est-il de la continuité des apprentissages? L'école offre un support aux profs pour le suivi et la continuité des apprentissages = pochette d'urgence: routine, consignes spécifiques, etc.

6. Mot de la direction

i. Présentation du budget (information)

- ✓ Fonds 4: ne peut pas être perdu. Levée de fonds: Embellissement des cours d'école (surplus). Campagne de financement = kermesse.

- ✓ Fonds 6: différentes mesures du ministère.
L'aide alimentaire passe depuis 2 ans par l'école.
M15021: tutorat = éducateurs.trices du SGD qui vont dans les classes (pendant les cours) et font du soutien auprès de certains élèves en parallèle de la.le prof. On reconnaissait le rôle de chacun.e et on offre une continuité dans le support aux élèves. Les retours sont positifs. En fonction des besoins on détermine une fréquence d'intervention.
Sortie nature et découverte: peut payer du transport. Rien de prévu pour l'instant.
Bien-être à l'école: on ne trouve pas à l'utiliser. Le yoga ne fonctionne pas, ateliers philo non plus. Doit pouvoir être réinvesti par l'enfant. À l'école on bouge: on peut faire venir quelqu'un à l'école. Aide aux parents? Pourrait être utilisé pour une formation en ligne (confirmé par la direction par courriel).
Cours d'école vivante etc.: matériels pour les récrés.
Lecture à l'école: répartie par classe (il n'y a plus de bibliothèque dans l'école). Livres littérature jeunesse: pour les maternelles.
M15155: mentorat d'une prof de 2^{ème} année qui a une décharge pour accompagner les nouveaux profs.
M15331: un peu plus de latitude quant au choix du fournisseur.
M15373: Technicienne en Éducation Spécialisée (TES).
MAO: montants décentralisés qui ne sont pas perdus, pour des projets particuliers.
M30810: coût de l'ordinateur.
REN: ressources éducatives numériques. Acquisition combo numérique: TBI, ordinateurs.

ii. Demande de financement TNI, projet culturel et Noël (approbation)

2 ordis pour 2,600\$. TNI ou TBI (Tableau Blanc/Numérique Interactif): les profs d'éduc souhaitent avoir un TNI mais budget de 5,000\$ pour un coût de 8,000\$, proposition d'utiliser le fonds 4 pour compléter. Approuvé à l'unanimité. Demande d'une petite vidéo pour expliquer cet investissement aux parents.

Projet culturel de la prof d'art plastique et dramatique pour un montant de 3,000\$. Approuvé à l'unanimité.

Fête de Noël: 500\$ de l'école, 500\$ du CÉ. Approuvé à l'unanimité.

iii. Budget Résolution fête d'Halloween, éval.élève (approbation)

Évaluation élève pour un coût de 2,615\$ (RV en janvier, dans le privé). Approuvé à l'unanimité.

Fête d'Halloween: 1,096\$ en dépassement de 96\$ du budget préalablement approuvé. Approuvé à l'unanimité.

iv. Sorties éducatives à venir (approbation)

Autobus pour une sortie des maternelles déjà approuvée (10 février théâtre), coût 494.39\$. Approuvé à l'unanimité.

Les sorties suivantes ont par ailleurs été approuvées par courriel:

- Les deux classes de 3e année: atelier Basquiat au musée des Beaux-Arts de Montréal le jeudi 22 décembre.
- Les deux classes de 4e année: sortie contes et fresques au musée des Beaux-Arts de Montréal le 31 janvier (coût assumé par l'école Montréalaise).

v. Projet éducatif (information) (contexte et enjeux)

Plan d'engagement vers la réussite (PEVR): 2023/2027. Contexte et enjeux, environnement interne et externe: pour aider à déterminer les orientations. États des lieux des forces et vulnérabilités. Voir en annexe les commentaires des membres du CÉ.

vi. Formation et attestation membre du CÉ (information)

Il faut suivre la formation et compléter l'attestation.

vii. Anglais intensif (information)

On attend après l'organisation scolaire. Réponse en février après les inscriptions de janvier.

7. Mot du personnel enseignant

Absente

8. Mot du membre du service de garde

i. Suivi traiteur (intérêt, proposition et sondage)

Juliana a rempli le tableau mais manque de l'info. Point reporté au prochain CÉ.

ii. Suivi augmentation du coût des journées pédagogiques

Il y a eu une augmentation de la fréquentation.

iii. Journées pédagogiques – sorties

Questionnements de la part de parents: pourquoi pas de sorties organisées? Proposition de parents d'en organiser au moins deux par année. Pour certain.es enfants c'est la seule possibilité de faire des sorties. Possibilité aussi de remettre en place les sorties à la piscine? Les coûts sont très importants, le coût ne sera pas en bas de 35\$ pour une sortie à l'extérieur (autobus entre autre). Certains enfants n'iront pas et on ne peut pas avoir des enfants partis et d'autres à l'école. Il y a une pénurie de main d'œuvre.

Pourrait-on faire une levée de fonds? Les budgets de l'école et du SDG sont distincts, à vérifier mais sans doute pas possible. Est-ce que des parents pourraient aider à l'encadrement de la sortie?

iv. Semaine de relâche

Attente en janvier d'un document avec instructions.

9. Mot de la représentante au Comité de Parents (CP)

✓ Rencontre du mardi 25 octobre: AGA (en personne et en virtuel)

- Élections: Kiléka Coulibaly se porte candidate et est élue (elle était vice-présidente depuis au moins 2 ans). Kiléka me propose à la vice-présidente, j'accepte. 3 autres personnes sont élues pour venir compléter l'exécutif du CP.
- Approbation des règles de régie interne.
- Appels à candidatures pour le comité de sélection du CCSEHDAA (Comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage). C'est très important car on a besoin de parents pour s'assurer que les enfants à défis ont des parents pour faire entendre leurs besoins. Il devrait y avoir un appel à

candidatures par les directions d'écoles mais ne semble pas avoir fonctionné cette année. Tous parents d'enfants à défis, même sans diagnostique mais avec un plan d'intervention peu siéger, et il y a même un poste sans condition.

✓ Rencontre du mardi 29 novembre (en virtuel seulement)

- Ventilation dans les écoles: consigne d'ouvrir les fenêtres ajustée pour l'hiver à venir = seulement quand les élèves sont présents de temps en temps et pendant les récréations.
- Consultation sur le protecteur de l'élève: les recommandations du CP ont été entérinées (Nominations protecteur de l'élève et substitut: Kim Vaillancourt et Malika Saher, entrée en fonction env. 1er décembre sous réserve de leur disponibilité).
- Présentation de la démarche du PEVR (Plan d'Engagement Vers la Réussite) 2023-2027: outil de planification permettant, de façon transparente, de faire connaître à toute la population les engagements du centre de services scolaire (CSS) dans le but d'assurer la réussite de tous les élèves, jeunes et adultes.

Il est élaboré en réponse aux besoins du milieu et mis en place grâce à la collaboration de tous les acteurs concernés par l'éducation sur un territoire. Il s'inscrit dans une démarche favorisant la synergie et la cohérence entre tous les paliers du système éducatif (le Ministère, les CSS et les établissements d'enseignement), dans le respect de l'autonomie et des particularités de chacun.

Le PEVR ne doit pas servir à imposer des orientations, des objectifs ou des cibles aux établissements d'enseignement dans l'élaboration de leur projet éducatif. Ces derniers doivent plutôt s'inspirer de leur contexte. Toutefois, le projet éducatif des établissements d'enseignement doit être cohérent avec le PEVR du CSS.

- Présentation du PTRDI (Plan triennal de répartition et de destination des immeubles). Enjeux de surpopulation, de vétusté des immeubles, et des bâtisses excédentaires.
- Adoption du budget (pas de budget de fonctionnement depuis et du cadre normatif (remboursement des dépenses engagées en lien avec la fonction de membre du CP).
- Présentation des points abordés lors de la première rencontre du comité de transport (se rencontre normalement plusieurs fois par année, mais rien depuis plus de 2 ans...). Quelle est la situation du transport au CSSDM? 6700 enfants: 33% EHDAA 12% accueil 17% écoles délocalisées 38% du régulier. Véhicules: 49% berlines 47% autobus 4% transport adapté. Négociations à la rentrée, seulement 8 bris de service depuis!

Situation budgétaire: déficitaire depuis toujours (24\$M de budget pour 34M\$ de dépenses). C'est un choix. Ça coûte plus cher de déplacer les enfants EHDAA, c'est un sujet politique. Travail commencé il y a 4 ans pour optimiser les ressources budgétaires.

Plusieurs scénarios devront être revus suite à la pandémie. Économies récurrentes possibles de 5M\$ par année en optimisant les circuits. Cela implique de changer des horaires de beaucoup d'école, pour que le même autobus fasse plusieurs circuits (2) par jour. Évaluations des impacts concrets sur l'organisation des écoles, des profs, etc. Modifications des horaires du secondaire.

✓ Rencontre du mardi 13 décembre (en virtuel).

- L'enjeu de la sécurité aux abords des écoles est abordée suite au drame autour de l'école JB Meilleur. Vrai partout au Québec. À Montréal l'enjeu est budgétaire: si on rajoute une traverse quelque part, on en enlève une ailleurs.

- Présentation du RCPAQ:
 - Protecteur de l'élève: l'application de la nouvelle loi a pris du retard suite aux élections mais ça devrait rentrer dans l'ordre en première moitié de 2023.
 - Dossier sur les sorties culturelles: directions, etc. aimeraient certaines flexibilités vu les problèmes liés aux transports (pénurie et coût). À suivre l'année prochaine.
 - Directive concernant l'ouverture des fenêtres va changer car surcoût de chauffage.
 - Covid: le ministère considère que 80/90% des élèves ont eu la Covid. L'obligation du port du masque n'est pas sur la table présentement. Une recrudescence du virus était prévue mais pas aussi forte.
 - Proposition de l'exécutif de faire 2 rencontres en personne en 2023 (février et mai), c'est approuvé.

10. Questions du public: pas de public.

11. Varia

- Rassemblement citoyen école JB Meilleur à 7h45. Le motif de retard sera motivé (accepté). Le CÉ demande à ce qu'un courriel d'information soit envoyé aux parents (la direction).

Dernier tour de table.

21h02 - Levée de la rencontre

ANNEXES

Annexe 1:

Approbation par courriel des dons de livres des deux programmes suivants :

- La lecture en cadeau est un programme de la fondation pour l'alphabétisation. Si vous l'approuvez, chaque élève de l'école recevra un livre en cadeau.
- Un livre à moi est un programme de la Banque TD qui remet gratuitement un livre à tous les élèves de 1e année.

Annexe 2: commentaires des membres du CÉ sur le Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) pour 2023/2027 suite à la consultation du CSSDM

Nom de l'établissement: Marguerite Bourgeoys

Date: 15 décembre 2022

Participant(e)s:

Violaine Campo Membre et vice-présidente du comité de parents

Julianna Rossi Botter membre

Isabelle Morrissette Présidente du CÉ

Odette Inabonge Responsable du SdeG

Mélina Morin Membre et vice-présidente du CÉ

1/ Qu'est-ce qui caractérise / distingue le CSSDM des autres Centres de Services scolaire (CSS)?

- Multiethnique
- Diversité culturelle
- Différence socio-économique et culturelle
- La taille
- Urbanité

Quelles sont les forces et vulnérabilités de notre CSS?

- La grandeur peut être une force et une faiblesse

Force

- Offre de service aux élèves adaptation scolaire
- Accompagnement pour le personnel autant enseignant, SdeG que direction
- Mixité culturelle
- Diversités de programme particulier dans les écoles
- Offre d'école transitoire pour les jeunes (Marianne, Eulalie)
- Système de francisation, classes d'accueil
- Diversité des formations professionnelles

Vulnérabilité

- Roulement de personnel
- Pénurie
- Règle de fonctionnement dans l'attribution des postes de direction
- Le salaire du personnel dans un contexte urbain dispendieux pour se loger...
- Complexité d'attribution des mesures financières

2/ Quelle serait votre contribution afin d'améliorer la réussite de nos élèves?

- Représenter tous les élèves
- Engagement concret
- Soucis d'amélioration
- Faire des campagnes de financement

3/ Quel est le contexte socio-économique du territoire du CSSDM dans lequel nos élèves évoluent et qui peut avoir un impact sur la réussite des élèves: jeunes, adultes, francisation?

- Diversité culturelle
- Pauvreté, accès au logement,
- Maîtrise de la langue
- Non-disponibilité de certains parents
- Enjeu de sécurité dans un contexte urbain (entraves routières, les armes à feu)