

Procès-Verbal
Conseil d'établissement

Mardi 10/02/2026 - 16h30 salon du personnel

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

La présidente, Mme Violaine Campo, déclare l'assemblée ouverte à 16h33 et constate que le quorum est atteint.

Membres parents présent.es: Violaine Campo (présidente), George Boutros (vice-président), Louis Tremblay, Anne Berlizon. Absent: Nicolas Gryson.

Membres enseignantes présentes: Julie Lauzon, Magali Bennardi. Absente: Catherine Marion.

Responsable du service de garde: Latifa Hadi.

Membre invité: Philippe Fangeaux, directeur.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. Désignation du gardien du temps

M. George Boutros agit à titre de gardien du temps.

4. Désignation du secrétaire de séance

M. Louis Tremblay agit à titre de secrétaire pour la séance.

5. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 décembre 2025

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

5.1 Suivis

Mobilier de la cour d'école Deux tables ont été commandées et seront livrées au printemps. L'achat d'un banc était planifié, mais n'a pas été effectué pour l'instant. Un suivi sera réalisé par la direction afin de comprendre pourquoi la commande n'a pas été effectuée.

Patin à l'école Un formulaire de participation a été transmis au personnel enseignant. Certains l'ont complété et les activités de patinage à l'aréna Camillien-Houde débiteront. Certaines classes de 3e année s'y rendront dès le 11 février.

Budget de fonctionnement du CÉ Le dossier demeure à l'étude.

Levée de fonds Camino L'information sera transmise aux parents avant la semaine de relâche. Les commandes seront prises après la relâche pour une livraison avant Pâques. Le CÉ sélectionne les produits à offrir. La date butoir pour la remise des commandes est fixée au 13 mars 2026. Un mot explicatif accompagnera le formulaire afin de situer cette activité dans l'ensemble des levées de fonds annuelles.

Sondage sur la sécurité aux abords de l'école Le CÉ autorise M. Louis Tremblay, membre parent, à contacter d'autres écoles et services de garde afin de leur proposer de participer à la

démarche. Le sondage sera transmis par courriel au cours de la semaine suivante. Un message type sera préparé par M. Louis Tremblay à cet effet.

6. Parole au public

Il n'y a pas de public.

7. Grille-matière 2026-2027

La grille-matière est présentée par la direction. L'approbation est reportée à la prochaine séance afin de permettre des échanges au sein de l'équipe enseignante.

8. Présentation du code de vie par la direction

Proposition de modification au code de vie Le CÉ propose de modifier légèrement le texte. Un document ajusté sera présenté lors du prochain CÉ. L'approbation est donc reportée à la prochaine séance.

9. COSP – Contenus en orientation scolaire et professionnelle

Le document est présenté et approuvé à l'unanimité.

10. Formation des nouveaux membres

La formation est complétée pour Mme Anne Berlizon. Un suivi sera effectué pour un membre absent.

11. Sorties éducatives

Une sortie éducative (Radio-Canada) est approuvée à l'unanimité. Il est proposé de présenter un tableau global des sorties et activités depuis le début de l'année scolaire.

12. Listes d'effets scolaires

Le CÉ souligne l'importance d'une réflexion quant aux documents inscrits sur les listes d'effets scolaires, notamment en ce qui concerne leur réelle utilisation et leur réutilisation possible.

13. Résolution du comité de parents – coupes dans les services à l'élève

La résolution est adoptée à l'unanimité.

14. Points d'information

14.1 Direction

Un nouveau secrétaire est en poste. Il est présentement en formation et tout se passe au mieux.

Deux enseignants sont en congé de maladie.

Les remplacements sont assurés.

Les élèves qui participent au programme d'anglais intensif ont franchi la mi-année.

14.2 Équipe enseignante

Les activités pédagogiques se poursuivent dans l'ensemble des cycles.

Un retour est fait sur la classe blanche.

14.3 Service de garde

Une éducatrice a quitté son poste, enjeux de pénurie de personnel.

Une activité prévue avec l'Opéra est annulée, l'Opéra n'ayant pas obtenu le financement nécessaire.

Les propositions pour les journées pédagogiques et le renouvellement du service traiteur seront présentées à la prochaine séance.

Les reçus fiscaux seront émis en février.

14.4 Comité de parents

Résolution contre les coupes dans les services et sur l'application de la loi concernant les règles de conduite des élèves vis-à-vis des enseignant.es, points qui ont été discutés plus tôt en séance.

14.5 OPP

Un enjeu de mobilisation est soulevé. La personne qui avait levé la main pour gérer l'OPP se retire.

15. Varia

La prochaine séance est fixée au mardi 7 avril 2026.

16. Levée de la séance

La séance est levée à 18 h 29.

Présidence

Direction